



STATUTENWIJZIGING STICHTING DELFT AARDWARMTE PROJECT

CC 70707 statutenwijziging 220620

Op tweeëntwintig juni tweeduizend twintig verschijnt voor mij, mr. Victor Alfons Emiel Maria --
Meijers, notaris met plaats van vestiging Den Haag: -----
de heer Thomas Alexander Biesheuvel, geboren te Vlaardingen, Nederland, op tien maart----
negentienhonderdtweënnegentig, werkzaam ten kantore van de naamloze vennootschap ---
DeHeng Civil Code N.V., statutair gevestigd te Den Haag, kantoorhoudende te Koningin -----
Julianaplein 10, 2595 AA Den Haag, te dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde van:
Stichting Delft Aardwarmte Project, een stichting opgericht naar Nederlands recht,-----
statutair gevestigd te gemeente Delft, kantoorhoudende te Stevinweg 1, 2628CN Delft, -----
Ingeschreven in het handelsregister onder nummer 27307367, hierna genoemd: -----
de "**stichting**". -----

Inleiding. -----

De verschijnende persoon, handelend als gemeld, heeft verklaard: -----

- dat de statuten van de stichting laatstelijk zijn vastgesteld bij akte van-----
statutenwijziging op zevenentwintig augustus tweeduizend acht voor mij notaris; -----
- dat de statuten sedertdien niet zijn gewijzigd. -----
- dat het bestuur van de stichting in een bestuursvergadering gehouden op -----
vijftien juni tweeduizend twintig heeft besloten de statuten van de stichting te wijzigen
als nagemeld, van welk besluit blijkt uit een aan deze akte gehecht uittreksel van de --
notulen van gemelde bestuursvergadering; -----
- dat van het bestaan van de volmacht op de verschijnende persoon blijkt uit het -----
bovengenoemde bestuursbesluit. -----

Statutenwijziging. -----

Ter uitvoering van gemeld besluit tot statutenwijziging heeft de verschijnende persoon, -----
handelend als gemeld, vervolgens verklaard de statuten van de stichting integraal te wijzigen
als volgt: -----

STATUTEN. -----

Begripsbepalingen. -----

Artikel 1. -----

In deze statuten wordt verstaan onder: -----

- a) het **Bestuur**: het bestuur van de Stichting; -----
- b) een **Bestuurder**: een lid van het Bestuur van de Stichting; -----
- c) **Raad van Toezicht**: de Raad van Toezicht als omschreven in artikel 9 van deze-----
statuten; -----
- d) **Schriftelijk**: bij brief, fax of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar-----
communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op schrift kan worden-----
ontvangen mits de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid kan worden -----
vastgesteld; -----
- e) de **Statuten**: de statuten van de Stichting, zoals die van tijd tot tijd zullen luiden; -----
- f) de **Stichting**: de stichting als omschreven in artikel 2 van de Statuten. -----

Naam en zetel. -----

Artikel 2. -----



1. De Stichting draagt de naam: **Stichting Delft Aardwarmte Project**.
2. De statutaire naam kan worden afgekort naar "DAP" en kan worden vertaald in het Engels tot "DAP Foundation".
3. De Stichting heeft haar zetel in de gemeente Delft, Nederland.

Doel.

Artikel 3.

1. De Stichting beoogt voor meer dan negentig procent (90%) een algemeen belang te dienen en handelt aldus.
2. De Stichting heeft ten doel:
 - a) het promoten en bevorderen van onderzoek en onderwijs in de sectie geothermie;
 - b) het werven van sponsorgelden voor het opvullen van onderzoeks- en onderwijsposities aan de TU Delft en alles daarmee verband houdende;
 - c) het geven van voorlichting op het gebied van geothermie door het geven van presentaties;
 - d) het werven van steun en sponsorgelden en andere middelen ter bevordering van de hiervoor in sub a en sub b omschreven doelen; en
 - e) het organiseren van symposia, evenementen en andere bijeenkomsten om geïnteresseerden en betrokkenen in de geothermie samen te brengen;
 - f) voorts het verrichten van al hetgeen daarmee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords, mits de Stichting indien en voor zover de Stichting voldoet aan de eisen van een instelling als bedoeld in de Algemene wet inzake rijksbelastingen of een daarvoor in de plaats geldende regeling zich blijft kwalificeren als een instelling als bedoeld in de Algemene wet inzake rijksbelastingen of een daarvoor in de plaats geldende regeling.
3. De Stichting streeft haar doelstelling na zonder enig onderscheid des persoons.
4. De Stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door:
 - a) het bevorderen van het doen van giften, welke giften worden aangewend door het in lid 1 en lid 3 van dit artikel omschreven doel;
 - b) het organiseren van bijeenkomsten en presentaties; en
 - c) het werven van sponsoren.
5. De Stichting heeft niet ten doel het maken van winst.
De geldmiddelen en andere baten van de Stichting zullen worden aangewend ter verwezenlijking van het doel van de Stichting. De Stichting zal geen uitkeringen doen aan de oprichter of aan hen die deel uitmaken van haar organen of organen van de oprichter, noch ook aan anderen, tenzij wat deze laatsten betreft de uitkeringen een ideële of sociale strekking hebben en bijdragen aan de verwezenlijking van het doel van de Stichting.
6. De feitelijke werkzaamheid van de Stichting houdt niet in het maken van winst.
7. De Stichting tracht haar doelstellingen te bekostigen door het bevorderen van het doen van giften en het verwerven van subsidies en gelden, welke giften, subsidies en gelden zullen worden aangewend voor de hiervoor in lid 1 en in lid 2 van dit artikel omschreven doelen.
8. In afwijking van het hiervoor in lid 4 van dit artikel vermelde mogen middelen worden aangewend ter bestrijding van kosten die redelijkerwijs samenhangen met het verwerven van giften en subsidies en gelden en de administratie van de Stichting, met dien verstande dat de kosten van werving van gelden en de beheerkosten van de instelling in redelijke verhouding staan tot de bestedingen ten behoeve van de



doelen van de instelling. -----

Financiële middelen. -----

Artikel 4. -----

1. Het vermogen van de Stichting zal worden gevormd door: -----
 - a) bijdragen van hen die met het doel van de Stichting sympathiseren; -----
 - b) bijdragen van hen in wiens belang de Stichting werkzaam is; -----
 - c) subsidies en andere soortgelijke bedragen; -----
 - d) opbrengsten van activiteiten van de Stichting waaronder begrepen rentebaten; -----
 - e) schenkingen, erfstellingen en legaten; en -----
 - f) alle andere verkrijgingen en baten. -----
2. De Stichting kan erfstellingen slechts aanvaarden onder het voorrecht van -----
boedelbeschrijving. -----
3. De Stichting houdt niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs nodig is voor de -----
continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van de doelstelling van de -----
Stichting. -----
4. Onder vermogen dat nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden als --
bedoeld in lid 2 van dit artikel wordt begrepen: -----
 - a) Vermogen of bestanddelen daarvan welke krachtens uiterste wilsbeschikking of -----
schenking door de stichting zijn verkregen, al dan niet in reële termen in stand te -----
houden, voor zover die instandhouding voortvloeit uit de aan die uiterste -----
wilsbeschikking of schenking verbonden voorwaarden; -----
 - b) Vermogensbestanddelen aan te houden voor zover de instandhouding daarvan -----
voortvloeit uit de doelstelling van de Stichting; -----
 - c) activa aan te houden en vermogen voor de voorziene aanschaf van die activa op te -----
bouwen, voor zover een instelling die activa ten behoeve van de doelstelling van de -----
Stichting redelijkerwijs nodig heeft. -----

Bestuur; samenstelling; benoeming en defungeren; bezoldiging. -----

Artikel 5. -----

1. Het Bestuur van de Stichting bestaat, behoudens het hierna in lid 2 bepaalde, uit een -----
door het Bestuur vast te stellen aantal van ten minste twee (2) Bestuurders die uit hun -----
midden een voorzitter, een secretaris, en een penningmeester, dan wel, in plaats van -----
beide laatstgenoemden, een secretaris-penningmeester zullen aanwijzen. -----
2. De Bestuurders worden benoemd en geschorst door het bestuur op niet-bindende -----
voordracht van de raad van toezicht. -----
3. De Bestuurders worden benoemd voor een periode van vier (4) jaar. De Bestuurders -----
kunnen herbenoemd worden. -----
4. Bij het ontstaan van één of meer vacature(s) in het Bestuur zullen de overblijvende -----
Bestuurders met algemene stemmen (of zal de enig overblijvende Bestuurder) binnen -----
drie (3) maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de -----
benoeming van één of meer opvolger(s). -----
5. Mochten casu quo in het Bestuur om welke reden dan ook één of meer leden -----
ontbreken, dan vormen de overblijvende Bestuurders, of vormt de enig overblijvende -----
Bestuurder niettemin een wettig Bestuur. -----
6. Bij verschil van mening tussen de overblijvende Bestuurders omtrent de benoeming, -----
alsmede wanneer te eniger tijd alle Bestuurders mochten komen te ontbreken voordat -----
aanvulling van de ontstane vacature(s) plaats had en voorts indien de overgebleven -----
Bestuurders zouden nalaten binnen de in lid 5 van dit artikel genoemde termijn in de -----



- vacature(s) te voorzien, zal die voorziening geschieden door de rechtbank op verzoek ----
van iedere belanghebbende of op vordering van het openbaar ministerie.-----
7. Een Bestuurder defungeert:-----
a) door overlijden; -----
b) bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; -----
c) bij schriftelijke ontslagneming (bedanken); -----
d) bij ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek; -----
e) door een besluit door de overige Bestuurders met algemene stemmen genomen.-----
8. De Bestuurders ontvangen als zodanig geen bezoldiging. Aan Bestuurders kunnen -----
niet-bovenmatige kosten, gemaakt ten behoeve van de Stichting, op vertoon -----
van de bewijsstukken vergoed worden.-----

Bestuur: bestuursbevoegdheid.-----

Artikel 6.-----

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de Stichting.-----
2. De voorzitter is in het bijzonder belast met het maken en onderhouden van een -----
actueel beleidsplan; het onderhouden van een website waarop tenminste de voor een ----
ANBI-instelling vereiste gegevens worden geopenbaard.-----
3. Het Bestuur is, mits de betreffende besluiten worden genomen met algemene -----
stemmen van alle in functie zijnde Bestuurders, bevoegd te besluiten tot het aangaan ----
van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van-----
registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de Stichting zich -----
als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of-----
zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.-----

Bestuur: vertegenwoordiging.-----

Artikel 7.-----

1. De Stichting wordt vertegenwoordigd door het Bestuur, voor zover uit de wet niet -----
anders voortvloeit.-----
2. De Stichting kan voorts worden vertegenwoordigd door twee (2) Bestuurders -----
gezamenlijk handelend.-----
3. Het Bestuur kan aan anderen volmacht geven om de Stichting in en buiten rechte te-----
vertegenwoordigen binnen de in die volmacht omschreven grenzen.-----

Bestuur: vergaderingen en besluitvorming.-----

Artikel 8.-----

1. De vergaderingen van het Bestuur worden gehouden op een van keer tot keer door-----
het Bestuur te bepalen plaats.-----
2. Ieder half jaar wordt ten minste één (1) vergadering gehouden.-----
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden wanneer de voorzitter dit-----
wenselijk acht of indien één (1) van de andere Bestuurders daartoe Schriftelijk en -----
onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter het -----
verzoek richt.-----
Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft zodanig, dat de-----
vergadering kan worden gehouden binnen drie (3) weken na het verzoek, is de-----
verzoeker gerechtigd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de ----
vereiste formaliteiten.-----
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 van dit artikel -----
bepaalde - door de voorzitter, ten minste acht (8) dagen tevoren, de dag van de-----
oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, Schriftelijk.-----



5. De oproeping vermeldt behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te-----behandelen onderwerpen.-----
6. Indien de door de Statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van-----vergaderingen niet in acht zijn genomen, kunnen desalniettemin in een vergadering-----van het Bestuur geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende-----onderwerpen, mits in de betreffende vergadering van het Bestuur alle in functie zijnde-----Bestuurders aanwezig zijn en mits de betreffende besluiten worden genomen met-----algemene stemmen.-----
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het Bestuur; bij diens -----afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. -----
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de-----secretaris of door een van de andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe-----aangezocht.-----

De notulen worden vastgesteld in de eerstvolgende vergadering en ten blijke daarvan-----getekend door de voorzitter en secretaris van die vergadering. -----
9. Het Bestuur kan in een vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de -----meerderheid van zijn in functie zijnde leden in de vergadering aanwezig of -----vertegenwoordigd is. -----

Een Bestuurder kan zich in de vergadering door een mede-Bestuurder laten-----vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de-----voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht. -----

Een Bestuurder kan daarbij slechts voor één (1) mede-Bestuurder als gevolmachtigde -----optreden. -----
10. Het Bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle Bestuurders hun -----stem Schriftelijk hebben uitgebracht. -----

Het bepaalde in de vorige volzin geldt ook voor besluiten tot wijziging van de Statuten-----of ontbinding van de Stichting. -----

Voor besluitvorming buiten vergadering gelden dezelfde meerderheden als voor -----besluitvorming in vergadering.-----

Van een buiten vergadering genomen besluit wordt onder bijvoeging van de-----ingekomen stemmen door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na -----mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. -----
11. Iedere Bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één (1) stem. -----

Voor zover de Statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle besluiten ----van het Bestuur genomen met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte-----stemmen. -----

Indien de stemmen staken komt geen besluit tot stand. -----

Eén of meer Bestuurders hebben het recht om binnen tien (10) dagen na de dag van-----de vergadering waarin de stemmen hebben gestaakt, aan het Nederlands Arbitrage -----Instituut te verzoeken een adviseur te benoemen, teneinde een beslissing over het-----betreffende voorstel te nemen. -----

De beslissing van de adviseur geldt alsdan als een besluit van het Bestuur. -----
12. Een Bestuurder zal niet deelnemen aan enige discussie of besluitvorming en zal zich-----onthouden van stemming in situaties die een onderwerp of een transactie betreffen -----waarbij er sprake is van een tegenstrijdig belang in privé ten opzichte van de Stichting. ---

13. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een -----
schriftelijke stemming gewenst acht of één (1) van de stemgerechtigden dit voor de -----
stemming verlangt. -----
14. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. -----
15. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. -----
16. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de Statuten voorzien, beslist de -----
voorzitter. -----
17. Het hiervoor in dit artikel bepaalde is zoveel mogelijk van overeenkomstige -----
toepassing op vergaderingen en besluiten van het dagelijks bestuur. -----

Raad van Toezicht. -----

Artikel 9. -----

1. Het Bestuur kan een Raad van Toezicht instellen, die alsdan in ieder geval tot taak zal -----
hebben het Bestuur gevraagd en ongevraagd te adviseren. -----
2. De werkzaamheden van de Raad van Toezicht kunnen nader worden omschreven in -----
een door het Bestuur in overeenstemming met deze statuten vast te stellen reglement. -----
3. De leden van de Raad van Toezicht worden benoemd, geschorst en ontslagen door het -----
Bestuur. Dit kan nader worden geregeld in het reglement als omschreven in lid 2 van dit -----
artikel. -----

Boekjaar en jaarstukken. -----

Artikel 10. -----

1. Het boekjaar van de Stichting loopt van één januari tot en met éénendertig december. -----
2. Het Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de Stichting en van alles -----
betreffende de werkzaamheden van de Stichting, naar de eisen die voortvloeien uit -----
deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe -----
behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te -----
bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de Stichting kunnen -----
worden gekend. -----
3. Per het einde van ieder boekjaar maakt de penningmeester een balans en een staat -----
van baten en lasten over het geëindigde boekjaar op, welke jaarstukken binnen zes -----
(6) maanden na afloop van het boekjaar, en indien de subsidieën zulks wensen, -----
vergezeld van een rapport van een registeraccountant of een accountant -----
administratieconsulent aan het Bestuur worden aangeboden. -----
4. De jaarstukken worden door het Bestuur vastgesteld. Vaststelling van de jaarstukken -----
door het Bestuur strekt de penningmeester tot décharge voor het door hem gevoerde -----
beheer. -----
5. Het Bestuur stelt een afschrift van de in lid 3 en lid 4 van dit artikel bedoelde stukken -----
tegen kostprijs ter beschikking voor iedere derde. -----
6. Het Bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en -----
andere gegevensdragers gedurende zeven (7) jaren te bewaren, onverminderd het in de -----
wet en hierna in lid 7 van dit artikel bepaalde. -----
7. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier -----
gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gangbare -----
gegevensdrager worden overgebracht en bewaard. -----
8. Indien zulks als voorwaarde voor subsidieverlening wordt gesteld, worden de -----
jaarstukken ter kennisneming toegezonden aan de subsidiërende organisatie of -----
instelling. -----
9. De Stichting beschikt te allen tijde over een actueel beleidsplan dat inzicht geeft in de -----

door de instelling te verrichten werkzaamheden, de wijze van werving van gelden,-----
het beheer van het vermogen van de instelling en de besteding daarvan. -----

Administratie.-----

Artikel 11.-----

1. De administratie van de Stichting is zodanig ingericht dat daaruit duidelijk blijkt:-----
 - a) de aard en omvang van de aan de afzonderlijke leden van het orgaan van de Stichting dat het beleid bepaalt, toekomstende onkostenvergoedingen en vacatiegelden; -----
 - b) de aard en omvang van de kosten die door de Stichting zijn gemaakt ten -----
behoefte van de werving van gelden en het beheer van de Stichting, alsmede de-----
aard en omvang van de andere uitgaven van de Stichting; -----
 - c) de aard en omvang van de inkomsten van de Stichting; alsmede -----
 - d) de aard en omvang van het vermogen van de Stichting. -----
2. De Stichting vermeldt in haar financiële administratie het doel waarvoor het in artikel-----
4 van deze Statuten bedoelde vermogen wordt aangehouden, alsmede een -----
motivering voor de omvang van dat vermogen. -----

Statutenwijziging.-----

Artikel 12.-----

1. Het Bestuur is bevoegd de Statuten te wijzigen. Indien en voor zover de Stichting-----
voldoet aan de eisen van een instelling als bedoeld in de Algemene wet inzake-----
rijksbelastingen of een daarvoor in de plaats geldende regeling is statutenwijziging -----
slechts mogelijk voor zover de Stichting blijft voldoen aan de eisen van een instelling -----
als bedoeld in de Algemene wet inzake rijksbelastingen of een daarvoor in de plaats-----
geldende regeling. Op het nemen van besluiten tot juridische fusie of splitsing is dit -----
artikel van overeenkomstige toepassing.-----
Onverminderd het bepaalde in artikel 8 lid 10 van deze Statuten moet het besluit-----
daartoe worden genomen met een meerderheid van ten minste drie vierde (3/4e) der-----
uitgebrachte stemmen in een vergadering van het Bestuur, waarin alle Bestuurders -----
aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een -----
statutenwijziging zal worden voorgesteld, dient een afschrift van het voorstel, -----
bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, te worden gevoegd. -----
2. Zijn in een vergadering, waarin een voorstel als bedoeld in lid 1 van dit artikel aan de-----
orde is gesteld niet alle Bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan zal een-----
tweede vergadering van het Bestuur worden bijeengeroepen, te houden niet eerder-----
dan zeven (7) dagen, doch niet later dan eenentwintig (21) dagen na de eerste, -----
waarin een zodanig besluit kan worden genomen met een meerderheid van ten -----
minste drie vierde (3/4e) van de uitgebrachte stemmen, en in welke vergadering ten -----
minste de meerderheid van de in functie zijnde Bestuurders aanwezig of-----
vertegenwoordigd is. -----
3. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is -----
opgemaakt. Iedere Bestuurder is bevoegd de notariële akte van statutenwijziging door-----
een notaris te laten verlijden. -----

Ontbinding en vereffening.-----

Artikel 13.-----

1. Het Bestuur is bevoegd de Stichting te ontbinden. -----
Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 12 leden 1 en 2 van deze-----
Statuten van overeenkomstige toepassing. Bij het besluit tot ontbinding wordt tevens de--
bestemming van het liquidatiesaldo vastgesteld. -----



2. De Stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van-----
haar vermogen nodig is. -----
3. De vereffening geschiedt door het Bestuur. Het Bestuur is echter bevoegd (andere)-----
vereffenaars te benoemen.-----
4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding van de Stichting -----
inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 2:289 Burgerlijk Wetboek. -----
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de Statuten zoveel mogelijk van ----
kracht. -----
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden Stichting wordt besteed ten behoeve-----
van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling als de-----
doelstelling van de Stichting of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of -----
nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling als ----
de doelstelling van de Stichting heeft. -----
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere-----
gegevensdragers van de ontbonden Stichting gedurende zeven (7) jaren berusten -----
onder de jongste vereffenaar. -----
8. Op de vereffening zijn voorts de bepalingen van Boek 2, Titel 1, van het Burgerlijk-----
Wetboek van toepassing. -----

Reglementen. -----

Artikel 14.-----

1. Het Bestuur is bevoegd één of meer reglementen vast te stellen, waarin die -----
onderwerpen worden geregeld, welke niet in de Statuten zijn vervat. -----
2. De reglementen mogen niet met de wet of de Statuten in strijd zijn. -----
3. Het Bestuur is te allen tijde bevoegd de reglementen te wijzigen of op te heffen. -----
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van de reglementen is het bepaalde in -----
artikel 12 leden 1 en 2 van deze Statuten van overeenkomstige toepassing. -----

Slotbepaling. -----

Artikel 15.-----

In alle gevallen waarin zowel de wet als de Statuten niet voorzien, beslist het Bestuur. -----

Slot. -----

De verschijnende persoon is mij, notaris, bekend.-----

WAARVAN AKTE in minuut is verleden te Den Haag, op de datum in het hoofd van deze ----
akte vermeld. -----

Alvorens over te gaan tot het verlijden van de akte, heb ik, notaris, aan de verschijnende-----
persoon mededeling gedaan van de zakelijke inhoud van de akte en daarop een toelichting --
gegeven en daarbij tevens gewezen op de gevolgen die voor partijen of één of meer -----
hunner uit de inhoud van de akte voortvloeien. De verschijnende persoon heeft daarna -----
verklaard van de inhoud van de akte kennis te hebben genomen na daartoe tijdig tevoren in
de gelegenheid te zijn gesteld, daarmee in te stemmen en op volledige voorlezing van de ----
akte geen prijs te stellen. -----

Onmiddellijk na beperkte voorlezing is deze akte door de verschijnende persoon en mij, -----
notaris, ondertekend.-----

(w.g.: T.A. Biesheuvel; V.A.E.M. Meijers)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

